**х.Калашников Кашарского района Ростовской области**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Подтелковская № 21 основная общеобразовательная школа**

***«Утверждаю»***

Директор МБОУ

Подтелковской № 21 ООШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Чигридова Т.В./

Приказ от 31.08.2016 г. № 64

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по информатике**

**Основное общее образование, 5 класс**

**Количество часов– 33**

**Учитель: Труба Людмила Ивановна**

**Программа разработана на основе:**

примерной программы основного общего образования по информатике и ИКТ для 5-11 классов; авторской программы по информатике для 5 класса автора *Л.Л. Босовой.*

***Учебник:*** «Информатика-5», Л.Л. Босова, А.Ю. БосоваИздательство: Москва, БИНОМ. Лаборатория знаний. 2014.

**2016 - 2017 учебный год**

1. **Пояснительная записка**

Рабочая программа учебного предмета «Информатика» для 5 класса составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования; - примерной программы основного общего образования по информатике; - с учетом авторской программы по информатике Босовой Л.Л. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016. - требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования (ФГОС) МБОУ Подтелковской № 21 ООШ на 2016-2017 учебный год; - учебного плана МБОУ Подтелковской №21 ООШ на 2016-2017 учебный год.

Рабочая программа предназначена для изучения информатики в 5 классе по учебнику «Информатика - 5» авторов Босовой Л.Л., Босовой А.Ю. Издательство: Москва. БИНОМ. Лаборатория знаний. 2014 г., учебник для общеобразовательных учреждений. Учебник входит в Федеральный перечень учебников, рекомендованный Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях и утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 года, № 253.

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям федерального государственного стандарта основного общего образования.

**Цели программы:**

* формирование общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики и ИКТ, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты;
* пропедевтическое изучение понятий основного курса школьной информатики, обеспечивающее целенаправленное формирование общеучебных понятий, таких как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
* воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

**Задачи программы:**

* показать учащимся роль информации и информационных процессов в их жизни и в окружающем мире;
* организовать работу в виртуальных лабораториях, направленную на овладение первичными навыками исследовательской деятельности, получение опыта принятия решений и управления объектами с помощью составленных для них алгоритмов;
* организовать компьютерный практикум, ориентированный на:

- формирование умений использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом и графикой в среде соответствующих редакторов);

- овладение способами и методами освоения новых инструментальных средств;- формирование умений и навыков самостоятельной работы; - стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;

* создать условия для овладения основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умения правильно, четко и однозначно формулировать мысль в понятной собеседнику форме; умения выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ.

В соответствии с учебным планом школы на 2016-2017 учебный год на изучение информатики в 5 классе отводится 1 час в неделю, всего – 35 часов. С учетом календарного учебного графика, расписания учебных занятий на 2016-2017 учебный год, праздничными днями и перенесенными выходными днями (Постановление Правительства РФ от 04.08.2016 г. №756 «О переносе выходных дней в 2017 году») произошло уплотнение учебного материала, поэтому рабочая программа будет пройдена за 33 учебных часа за счет сокращения часов, отведенных на повторение учебного материала.

1. **Планируемые результаты освоения**

**учебного предмета**

К концу изучения учебного предмета «Информатика» в 5 классе

**Выпускник научится:**

* понимать и правильно применять на бытовом уровне понятия «информация», «информационный объект»;
* приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
* приводить примеры древних и современных информационных носителей;
* классифицировать информацию по способам е. восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
* кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;
* определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию;
* определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;
* различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;
* запускать на выполнение программу, работать с ней, закрывать программу;
* создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;
* работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
* вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
* выполнять арифметические вычисления с помощью программы Калькулятор;
* применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;
* выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
* использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
* создавать и форматировать списки;
* создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;
* применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;
* использовать основные приемы создания презентаций в редакторах презентаций;
* осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);
* ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);
* соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места.

***Выпускник получит возможность:***

* *сформировать представление об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;*
* *сформировать представление о способах кодирования информации;*
* *преобразовывать информацию по заданным правилам и путем рассуждений;*
* *овладеть приемами квалифицированного клавиатурного письма;*
* *научиться систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;*
* *сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;*
* *расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применение средств информационных технологий;*
* *создавать объемные текстовые документы, включающие списки, таблицы, диаграммы, рисунки;*
* *осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;*
* *оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста.*

**Личностными результатами изучения предмета «Информатика»** **являются**:

-формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;

- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;

-развитие осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;

-формирование коммуникативной компетентности в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

**Метапредметными** **результатами изучения предмета «Информатика» являются**:

*Регулятивные УУД:*

-умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

-владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;

*Познавательные УУД:*

-умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

-умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

-смысловое чтение;

*Коммуникативные УУД:*

-умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации; владение устной и письменной речью;

-формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий.

1. **Содержание учебного предмета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание учебного**  **предмета** | **Форма организации учебных занятий** | **Основные виды**  **учебной деятельности** |
| 1. | Цели изучения курса информатики. Информация вокруг нас. Техника безопасности и организация рабочего места. | Урок изучения и первичного закрепления новых знаний | Оперировать понятиями «информация», «информатика», «компьютер».  Понимать роль компьютера как устройства, расширяющего возможности человека при работе с информацией.  Классифицировать информацию по способу ее восприятия и по способу представления.  Приводить примеры различных способов восприятия информации.  Приводить примеры числовой, текстовой, графической, звуковой и видеоинформации.  *При выполнении практической работы:*  вводить различные символы, используя клавиатуру.  Соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, соблюдать требования безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ.  Понимать роль органов чувств  в восприятии человеком информации. |
| 2. | Компьютер - универсальная машина для работы с информацией. | Комбинированный урок | Различать основные элементы компьютера и понимать их назначение.  Набирать слова, используя клавиатуру в режиме «Практика со словами».  Проводить аналогию между функциями органов человека и функциями устройств компьютера.  Сравнивать объекты, ориентируясь на заданные признаки.  Анализировать модель взаимнооднозначного соответствия нескольких совокупностей предметов и находить (обобщать) признак, по которому они сформированы.  Слушать ответы одноклассников и принимать участие в их обсуждении, корректировать неверные ответы. |
| 3. | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. | Комбинированный урок | Определять какие устройства предназначены для ввода различных видов информации.  Самостоятельно набирать текст на клавиатуре. |
| 4. | Управление компьютером. | Комбинированный урок. | Понимать принцип расположения букв на клавиатуре.  Использовать правила квалифицированного клавиатурного ввода текстовой информации (десятипальцевого набора текста).  Набирать слова и фрагменты текста, используя клавиатуру.  Моделировать различные способы установления взаимнооднозначного соответствия на предметных моделях. |
| 5. | Хранение информации. | Комбинированный урок | Набирать слова и фрагменты текста, используя клавиатуру.  Определять тип файлов по пиктограмме и расширению.  Создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы. |
| **6.** | Передача информации.  *Контрольная работа №1*  *по теме «Компьютер».* | Комбинированный урок | Определять источник и приемник информации, характер передачи информации в различных ситуациях.  Создавать информационную (словесную) модель компьютерного рабочего стола.  Находить информацию (в рисунках, таблицах) для ответа на поставленный вопрос. |
| 7. | Электронная почта. | Комбинированный урок | Понимать структуру системы обмена сообщениями (письмами) с помощью компьютерных сетей.  Запускать и закрывать программы и приложения.  Оперировать с окнами (открыть, закрыть, свернуть, восстановить, изменить размер, переместить). |
| 8. | Кодирование информации. Способы кодирования информации. | Комбинированный урок | Различать формы представления информации.  Анализировать, почему выбирается та или иная форма кодирования.  Применять различные способы кодирования.  Выбирать способ кодирования в зависимости от цели кодирования. |
| 9. | Метод координат. | Комбинированный урок | Читать информацию, представленную на координатной плоскости.  Применять различные способы кодирования.  Выбирать способ кодирования в зависимости от цели кодирования. |
| 10. | Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов. | Комбинированный урок | Оперировать понятиями: текст, текстовая форма представления информации.  Определять элементы текста.  Понимать смысловой аспект текста.  Владеть историческими сведениями об истории письма.  Различать основные элементы текста (слово, предложение, абзац, раздел, глава).  Набирать текст с помощью клавиатуры. |
| 11. | Ввод текста. | Комбинированный урок | Понимать роль компьютера как инструмента обработки текстовой информации.  Различать программные средства – текстовые редакторы и текстовые процессоры.  Выработать навыки создания, сохранения, открытия, переименования текстовых документов.  Различать способы обработки текстовой информации.  Осуществлять ввод текстовой информации с клавиатуры в текстовом редакторе. |
| 12. | Редактирование текста. | Комбинированный урок | Определять возможности компьютера по обработке текстовой информации.  Овладеть технологическими приемами редактирования текста (удаление символов, исправление ошибок, вставка символов).  Различать основные элементы окна текстового процессора.  Понимать отличие между режимами вставки и замены.  Различать способы обработки текстовой информации.  «Склеивать» и разбивать на части слова и строки текста, перемещаться по текстовому документу. |
| 13. | Текстовый фрагмент и операции с ним. | Комбинированный урок | Оперировать понятиями: фрагмент, буфер.  Редактировать текст (удаление символов и фрагментов текста, исправление ошибок, вставка, копирование и перемещение символов и фрагментов текста).  Отменять ошибочно выполненную операцию.  Копировать и перемещать текст правой кнопкой мыши. |
| 14. | Форматирование текста. | Комбинированный урок | Осуществлять форматирование текста.  Понимать назначение кнопок панели инструментов «форматирование».  Форматировать слово, словосочетание, предложение, абзац, весь текст, используя формат абзаца и шрифта. Форматировать документ по заданному образцу. |
| 15. | Представление информации в форме таблиц. | Комбинированный урок | Выделять достоинства и недостатки текстовой формы представления информации.  Сводить текстовую информацию к табличной форме как удобной форме структурирования текстовой информации.  Различать основные элементы таблицы (ячейка, строка, столбец).  Представлять информацию в табличном виде. |
| **16.** | *Контрольная работа №2*  *по теме «Информация вокруг нас».* | Комбинированный урок | Определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию табличных документов.  Создавать, форматировать и заполнять данными таблицы. |
| 17. | Наглядные формы представления информации. | Комбинированный урок | Различать наглядные формы представления информации.  Понимать роль наглядных форм представления информации.  Выбирать эффективную наглядную форму представления информации в различных ситуациях.  Представлять информацию в виде графика, диаграммы, схемы. |
| 18. | Диаграммы. | Комбинированный урок | Различать наглядные формы представления информации.  Понимать роль наглядных форм представления информации.  Выбирать эффективную наглядную форму представления информации в различных ситуациях.  Представлять информацию в виде графика, диаграммы, схемы. |
| 19. | Компьютерная графика.  Графический редактор. | Комбинированный урок | Оперировать понятиями компьютерная графика; графическое изображение, рисунок.  Различать виды инструментов рисования.  Выбирать инструмент рисования в зависимости от задач по созданию графического объекта.  Различать виды задач по обработке информации, связанной с изменением формы ее представления за счет графики. |
| 20. | Преобразование графических изображений. | Комбинированный урок | Различать устройства ввода графической информации.  Редактировать изображение средствами графического редактора.  Оперировать понятиями: сканер, графический планшет, палитра.  Создавать рисунок, используя различные инструменты рисования и палитру. |
| 21. | Создание графических изображений. | Комбинированный урок | Выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы).  Планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых, графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами. |
| **22.** | Систематизация информации.  *Контрольная работа №3*  *по теме «Текстовый и графический редакторы».* | Комбинированный урок | Различать формы представления информации; способы систематизации информации.  Систематизировать информацию в виде плана, схемы, таблицы.  Сравнивать объекты, ориентируясь на заданные признаки.  Осуществлять сортировку (упорядочение)- по алфавиту, по номерам, в хронологической последовательности. |
| 23. | Списки – способ упорядочивания информации. | Комбинированный урок | Различать процессы обработки информации.  Понимать роль компьютера как инструмента обработки текстовой информации.  Различать способы обработки текстовой, информации. |
| 24. | Поиск информации. | Комбинированный урок | Понимать принципы поиска информации.  Моделировать различные способы установления взаимнооднозначного соответствия на предметных моделях. Составлять простые запросы для поиска информации в базе данных, в сети Интернет. |
| 25. | Кодирование как изменение формы представления информации. | Комбинированный урок | Понимать сущность обработки информации, состоящей в изменении формы ее представления без изменения содержания.  Кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды. |
| 26. | Преобразование информации по заданным правилам. | Урок проверки и коррекции знаний и умений. | Различать задачи обработки информации.  Различать способы преобразования числовой и текстовой информации.  Приводить примеры обработки информации, ведущие к изменению ее формы, но не содержания.  Приводить примеры обработки информации, в результате которой можно получить новую информацию.  Анализировать поэтапное преобразование информации в соответствии с блок- схемой.  Выполнять обработку информации по заданным правилам.  Выбирать наиболее эффективное правило (способ) решения поставленной задачи. |
| 27. | Преобразование информации путем рассуждений. | Комбинированный урок | Анализировать входную информацию: выделять значимые объекты и устанавливать между ними связь.  Преобразовывать ее в выходную информацию.  Определять правила преобразования входных данных в выходные. |
| 28. | Разработка плана действий.  Задачи о переправах. | Комбинированный урок | Рассматривать план действий как один из возможных результатов решения информационной задачи.  Различать формы записи плана действий.  Выделять операции в действии;  Описывать в речевой форме план действий.  Анализировать заданный план действий с точки зрения его эффективности и правильности результата.  Сравнивать планы действий с точки зрения их эффективности.  Действовать по заданному и самостоятельно составленному плану действий.  Фиксировать результат плана действий с помощью схематических изображений и таблиц. |
| 29. | Табличная форма записи плана действий.  Задачи о переливаниях | Комбинированный урок | Понимать процесс преобразования информации путем логических рассуждений как способ обработки информации, ведущий к получению новой информации.  Преобразовывать входную информацию в выходную путем логических рассуждений.  Закрепить навыки использования графических инструментов.  Фиксировать результат рассуждений с помощью схематических изображений и таблиц. |
| 30. | Создание движущихся изображений. | Комбинированный урок | Обобщать информацию о способах получения новой информации.  Различать способы обработки графических изображений и создания движущихся изображений.  Создавать движущиеся изображения с помощью программы PowerPoint. Размещать, группировать графические объекты на слайде.  Задавать пути перемещения объектов на слайде.  Задавать анимацию объектов на слайде. |
| 31. | Создание анимации на свободную тему. | Комбинированный урок | Задавать пути перемещения объектов на слайде.  Задавать анимацию объектов на слайде. |
| 32. | Выполнение итогового мини-проекта. | Комбинированный урок | Разрабатывать собственный сюжет.  Создавать движущиеся изображения с помощью программы PowerPoint. Размещать, группировать графические объекты на слайде.  Задавать пути перемещения объектов на слайде.  Задавать анимацию объектов на слайде. |
| ***33.*** | *Итоговое тестирование.* | Урок проверки и коррекции знаний и умений |  |

1. **Календарно-тематическое планирование**

| **№ урока** | **Тема урока** | **Кол-во часов** | | **Дата проведения** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **план** | **факт.** |
| 1. | Цели изучения курса информатики. Информация вокруг нас. Техника безопасности и организация рабочего места. | 1 | | 1.09. |  |
| 2. | Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. | 1 | | 8.09. |  |
| 3. | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура.  *Практическая работа №1*  *«Вспоминаем клавиатуру».* | 1 | | 15.09. |  |
| 4. | Управление компьютером.  *Практическая работа №2*  *«Вспоминаем приёмы управления компьютером».* | 1 | | 22.09. |  |
| 5. | Хранение информации.  *Практическая работа №3*  *«Создаём и сохраняем файлы».* | 1 | | 29.09. |  |
| ***6.*** | Передача информации.  ***Контрольная работа №1 по теме «Компьютер».*** | ***1*** | | ***6.10.*** |  |
| 7. | Электронная почта.  *Практическая работа №4*  *«Работаем с электронной почтой».* | 1 | | 13.10. |  |
| 8. | Кодирование информации. Способы кодирования информации. | 1 | | 20.10. |  |
| 9. | Метод координат. | 1 | | 27.10. |  |
| 10. | Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов | 1 | | 17.11. |  |
| 11. | Ввод текста.  *Практическая работа №5*  *«Вводим текст».* | 1 | | 24.11. |  |
| 12. | Редактирование текста.  *Практическая работа №6 «Редактируем текст».* | 1 | | 1.12. |  |
| 13. | Текстовый фрагмент и операции с ним.  *Практическая работа №7*  *«Работаем с фрагментами текста».* | 1 | | 8.12. |  |
| 14. | Форматирование текста.  *Практическая работа №8*  *«Форматируем текст».* | 1 | | 15.12. |  |
| 15. | Представление информации в форме таблиц.  *Практическая работа №9*  *«Создаём простые таблицы»*  *(задания 1 и 2).* | 1 | | 22.12. |  |
| ***16.*** | ***Контрольная работа №2 по теме «Информация вокруг нас».***  *Практическая работа №9*  *«Создаём простые таблицы»*  *(задания 3 и 4).* | ***1*** | | ***29.12.*** |  |
| 17. | Наглядные формы представления информации. | 1 | | 12.01. |  |
| 18. | Диаграммы.  *Практическая работа №10*  *«Строим диаграммы».* | 1 | | 19.01. |  |
| 19. | Компьютерная графика. Графический редактор*Практическая работа №11*  *«Изучаем инструменты графического редактора».* | 1 | | 26.01. |  |
| 20. | Преобразование графических изображений.  *Практическая работа №12*  *«Работаем с графическими фрагментами».* | 1 | | 2.02. |  |
| 21. | Создание графических изображений.  *Практическая работа №13*  *«Планируем работу в графическом редакторе».* | 1 | | 9.02. |  |
|  | | | | | |
| ***22.*** | ***Контрольная работа №3 по теме «Текстовый и графический редакторы».***  Систематизация информации. | | ***1*** | ***16.02.*** |  |
| 23. | Списки – способ упорядочивания информации.  *Практическая работа №14*  *«Создаём списки».* | | 1 | 2.03. |  |
| 24. | Поиск информации.  *Практическая работа №15*  *«Ищем информацию в сети Интернет».* | | 1 | 9.03. |  |
| 25. | Кодирование как изменение формы представления информации. | | 1 | 16.03. |  |
| 26. | Преобразование информации по заданным правилам.  *Практическая работа №16«Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор».* | | 1 | 6.04. |  |
| 27. | Преобразование информации путём рассуждений. | | 1 | 13.04. |  |
| 28. | Разработка плана действий. Задачи о переправах. | | 1 | 20.04. |  |
| 29. | Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях. | | 1 | 27.04. |  |
| 30. | Создание движущихся изображений.  *Практическая работа №17*  *«Создаём анимацию» (задание 1).* | | 1 | 4.05. |  |
| 31. | Создание анимации на свободную тему.  *Практическая работа №17*  *«Создаём анимацию» (задание 2).* | | 1 | 11.05. |  |
| 32. | Выполнение итогового мини-проекта.  *Практическая работа №18*  *«Создаем слайд-шоу».* | | 1 | 18.05. |  |
| 33. | ***Итоговое тестирование.***  Подведение итогов. | | 1 | 25.05. |  |

**Лист внесения изменений и дополнений в рабочую программу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата проведения урока | | Тема урока | Основание корректировки |
| план | факт |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

х. Калашников Кашарского района Ростовской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Подтелковская № 21 основная общеобразовательная школа

*«СОГЛАСОВАНО»*

методическим советом МБОУ Подтелковской № 21 ООШ Протокол заседания МС от 24.08.2016 г. № 1 Руководитель МС: \_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.И. Труба/