

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Подтелковская № 21 основная общеобразовательная школа

Утверждаю:  
Директор МБОУ  
Подтелковской № 21 ООШ:  
 Т.В. Чигридова  
Приказ №5 от 09.01.2024г.

План мероприятий по противодействию  
коррупции на период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	<i>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ Подтелковская № 21 ООШ</i>		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ Подтелковская № 21 ООШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
2.	Организация личного приема граждан директором школы, членами рабочей группы	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - НОКУ; -организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования;	Май- июнь	Директор школы Чигридова Т.В.

4	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- НОКУ;</li> <li>- организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы;</li> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности образовательной организации;</li> <li>- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий;</li> </ul>	Май- июнь	Директор школы Чигридова Т.В.
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
6.	<p>Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.</p>	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
7.	<p>Постоянное информирование участников</p>	Постоянно	Директор школы

	образовательного процесса о правах на получение образования		Чигридова Т.В.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ Подтелковской № 21ООШ	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
11	Контроль за организацией питания обучающихся	постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
	<i>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</i>		
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей (законных представителей) будущих первоклассников с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь	Директор школы Зам. директора по УВР
2.	Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам ОУ	В течение года	Директор школы зам. директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы Чигридова Т.В. Ответственный за ведение сайта Русакова Н.М.
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы Чигридова Т.В.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре,	В течение года	Директор школы Чигридова Т.В.

	педагогических советах		
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По мере необходимости	Директор школы Чигридова Т.В.
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания Русакова Н.М.
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	апрель	Учитель обществознания Русакова Н.М.
9.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь	Учитель русского языка Сергиенко П.Н.
10.	Беседа «Мои права».	Февраль	Учитель обществознания Русакова Н.М.
11.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	Классные руководители
12.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь	Учитель обществознания Русакова Н.М..
13.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания.(1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции.	Февраль-май	Классные руководители 1-9 классов
14.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-9 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Май, ноябрь	Классные руководители.

	-СМИ и коррупция.		
15.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	декабрь	Классные руководители
	<b><i>Работа с педагогами</i></b>		
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Ответственный за ведение сайта Русакова Н.М.
3.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Руководитель ШМО классных руководителей
	<b><i>Работа с родителями</i></b>		
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственный за ведение сайта Русакова Н.М.
2.	Подготовка и организация публичного отчета школы	декабрь	Директор школы Чигридова Т.В.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Чигридова Т.В.
4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители
5	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	в течение года	Родительский комитет

